Приложение № 1 к протоколу заседания ЦАК Росавиации от 27.11.2024 № 9

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫМИ СЛУЖБАМИ (ФОРМИРОВАНИЯМИ) АЭРОПОРТОВ[[1]](#footnote-1) (ДАЛЕЕ – АСФ)   
В АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ РОСАВИАЦИИ[[2]](#footnote-2) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРВИЧНОЙ, ПЕРИОДИЧЕСКОЙ И ВНЕОЧЕРЕДНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. **Заявление об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ[[3]](#footnote-3).**

Представляется в аттестационную комиссию для проведения первичной, периодической или внеочередной аттестации АСФ в соответствии с пунктами 13, 14 Положения о проведении аттестации аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 № 1091   
(далее – Положение об аттестации).

Заявление оформляется на бланке организации, создавшей АСФ, или бланке АСФ, если оно является юридическим лицом.

Заявление должно быть зарегистрировано (иметь исходящий номер и дату).

Заявление подписывается руководителем организации, создавшей АСФ,   
или руководителем АСФ, если оно является юридическим лицом.

В заявлении указывается:

* полное и (при наличии) сокращенное наименования АСФ;
* организационно-правовая форма юридического лица и место нахождения юридического лица;
* место нахождения юридического лица (в случае, если АСФ является юридическим лицом);
* место дислокации АСФ;
* телефон руководителя и оперативного дежурного;
* перечень видов аварийно-спасательных работ, на ведение которых аттестуется АСФ (указываются в соответствии со статьей 5 Федерального закона   
  от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».   
  При аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, связанных   
  с тушением пожаров, дополнительно указывается категория взлетно-посадочной полосы (далее – ВПП) по уровню требуемой противопожарной защиты, установленной оператором аэродрома, в соответствии с которой на аэродроме осуществляется аварийно-спасательное обеспечение полетов. Пример: аварийно-спасательные работы, связанные с тушением пожаров (обеспечение седьмой категории ВПП по уровню требуемой противопожарной защиты круглосуточно/  
  в регламент работы аэродрома).

1. **Копии учредительных документов (положения АСФ, приказа или иного документа о его создании).**

Представляются при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
АСФ в соответствии с пунктами 13, 14 Положения об аттестации.

Положение АСФ утверждается руководителем организации, создавшей АСФ, или руководителем АСФ, если оно является юридическим лицом.

Дополнительно представляется копия приказа о создании АСФ, утвержденная руководителем организации, создавшей АСФ, или руководителем АСФ, если оно является юридическим лицом.

1. **Карта района аэродрома (карта района ответственности АСФ).**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
АСФ в соответствии с пунктами 13, 14 Положения об аттестации.

Карта района аэродрома (карта района ответственности АСФ, в пределах которого аварийно-спасательные работы и неотложные работы проводятся аварийно-спасательной командой оператора аэродрома). Границы района аэродрома   
по аварийно-спасательному обеспечению полетов устанавливаются оператором аэродрома по согласованию с уполномоченным органом в области гражданской авиации на расстоянии до 8 км от контрольной точки аэропорта в зависимости   
от наличия искусственных и естественных препятствий, а также средств их преодоления в соответствии с приложением № 1 к Правилам, утвержденным приказом Минтранса России от 26.11.2020 № 517 (далее – ФАП-517).

Дополнительно представляется графический план аэродрома, разработанный   
и утвержденный оператором аэродрома в соответствии с пунктом 37 ФАП-517.

На графическом плане аэродрома должны быть изображены границы аэропорта, все рулежные дорожки, ВПП, позиции готовности, место сбора аварийно-спасательной команды аэропорта, зоны сосредоточения, источники противопожарного водоснабжения, зоны ожидания, места дислокации АСФ   
и расчетов, выполняющих неотложные работы.

1. **Копия документа, устанавливающего численность АСФ (штатное расписание).**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
АСФ в соответствии с пунктами 13, 14 Положения об аттестации.

Дополнительно представляется копия приказа, утверждающего штатную численность АСФ, подписанного руководителем организации, создавшей АСФ,   
или руководителем АСФ, если оно является юридическим лицом.

1. **Справка об укомплектованности АСФ личным составом (штатная расстановка).**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
АСФ в соответствии с пунктами 13, 14 Положения об аттестации.

Дополнительно представляются копии приказов о совместительстве (совмещении) и вакантных должностях.

1. **Копии документов о профессиональной подготовке, образовании   
   и (или) квалификации спасателей и других работников АСФ.**

При первичной, периодической и внеочередной аттестации АСФ   
в соответствии с пунктами 13, 14 Положения об аттестации представляются копии документов о квалификации, полученных по результатам профессионального обучения по программе профессиональной подготовки спасателей и программам повышения квалификации по видам выполняемых аварийно-спасательных работ   
для спасателей, а также копии документов о профессиональной подготовке, образовании и (или) квалификации других работников АСФ (мастера ГДЗС, РЛЧС   
и других работников службы противопожарного и аварийно-спасательного обеспечения полетов).

При периодической и внеочередной аттестации АСФ представляются копии документов о профессиональной подготовке, образовании и (или) квалификации спасателей и других работников АСФ с учетом заявленных видов аварийно-спасательных работ за межаттестационный период.

1. **Копии документов, подтверждающих прохождение аттестации личным составом АСФ на право осуществления руководства тушением пожара   
   и руководства ликвидацией чрезвычайной ситуацией.**

При первичной, периодической и внеочередной аттестации АСФ   
в соответствии с порядком, утвержденным приказом МЧС России от 20.10.2017   
№ 450, представляются:

* копии документов, подтверждающих прохождение аттестации личным составом АСФ, осуществляющим непосредственное руководство проведением действий по тушению пожаров, на право осуществления руководства тушением пожара в соответствии с пунктами 45, 46 ФАП-517. Дополнительно представляется копия организационно-распорядительного документа организации, создавшей АСФ, или АСФ, если оно является юридическим лицом, о допуске должностных лиц АСФ к руководству тушением пожара;
* копии документов, подтверждающих прохождение аттестации личным составом АСФ, осуществляющим непосредственное руководство ликвидацией чрезвычайной ситуации, на право осуществления руководства ликвидацией чрезвычайной ситуацией. Дополнительно представляется копия организационно-распорядительного документа организации, создавшей АСФ, или АСФ, если   
  оно является юридическим лицом, о допуске должностных лиц АСФ к руководству ликвидацией чрезвычайной ситуацией.

1. **Копия организационно-распорядительного документа о допуске личного состава АСФ к использованию средств индивидуальной защиты органов дыхания.**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
АСФ в соответствии с пунктом 49 ФАП-517 и главой II Правил использования средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения личным составом подразделений пожарной охраны, утвержденных приказом МЧС России   
от 27.06.2022 № 640.

Организационно-распорядительный документ о допуске личного состава АСФ к использованию средств индивидуальной защиты органов дыхания утверждается руководителем организации, создавшей АСФ, или руководителем АСФ, если оно является юридическим лицом.

1. **Справка[[4]](#footnote-4), содержащая сведения об аттестованных спасателях.**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
АСФ в соответствии с пунктами 13, 14 Положения об аттестации.

В справке указываются: № п/п; Ф.И.О. сотрудника; год рождения; занимаемая должность; регистрационный номер книжки спасателя (удостоверения спасателя); дата первичной аттестации и последней аттестации (указывается дата и № протокола или иного документа, в соответствии с которым сотрудник считается аттестованным); присвоенный/подтвержденный класс квалификации; наименование соответствующей аттестационной комиссии.

К справке прилагаются копии документов, подтверждающих аттестацию спасателей (копия протокола, выписки из протокола аттестационной комиссии   
или книжки спасателя с отметкой о прохождении аттестации).

Дополнительно представляется копия организационно-распорядительного документа организации, создавшей АСФ, или АСФ, если оно является юридическим лицом, о допуске личного состава к тушению пожара и проведению аварийно-спасательных работ на аэродроме и в районе аэродрома в соответствии с пунктом 56 ФАП-517.

1. **Табель и ведомость оснащения оперативным автотранспортом   
   и аварийно-спасательными средствами, необходимыми для проведения заявленных видов аварийно-спасательных работ.**

Представляются при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
АСФ в соответствии с пунктами 13, 14 Положения об аттестации:

* табель и ведомость оснащения оперативным автотранспортом (в том числе аэродромные пожарные автомобили и подвижный пункт управления) и аварийно-спасательными средствами, необходимыми для проведения заявленных видов аварийно-спасательных работ;
* документы по учету их технического состояния (диагностическая карта; решение или документ, подтверждающий готовность техники к работе в ВЛП (ОЗП));
* документы, подтверждающие их принадлежность организации, создавшей АСФ, или АСФ, если оно является юридическим лицом, на праве собственности   
  или ином законном основании на срок не менее срока действия аттестации   
  в соответствии с Положением об аттестации.

Дополнительно для каждого аэродромного пожарного автомобиля, имеющего срок эксплуатации свыше 10 лет и находящегося при этом в эксплуатации, рекомендуется представлять копию действующего решения о продлении срока эксплуатации, принятого руководителем организации, создавшей АСФ,   
или руководителем АСФ, если оно является юридическим лицом, на срок не более   
1 года. Решение утверждается на основании Акта по результатам специальной проверки данного образца аэродромного пожарного автомобиля, проведенной комиссией, сформированной из специалистов службы противопожарного и аварийно-спасательного обеспечения полетов, службы спецтранспорта и других сотрудников предприятия).

1. **Справка о материально-технической базе.**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
АСФ в соответствии с пунктами 13, 14 Положения об аттестации.

Содержит сведения о наличии зданий (строений) и помещений, в которых дислоцируется АСФ, требования к которым определены главой XIII ФАП-517.

1. **Справка об учебно-тренировочной базе.**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
АСФ в соответствии с пунктами 13, 14 Положения об аттестации.

Содержит сведения об объектах, предназначенных для подготовки и обучения личного состава АСФ, выполняющих аварийно-спасательные и неотложные работы, требования к которым определены пунктами 162 и 169 ФАП-517.

1. **Проект Паспорта АСФ.**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
АСФ в соответствии с пунктом 1 раздела IV протокола заседания Межведомственной аттестационной комиссии по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей от 30.01.2014 № 1. Представляется в трех экземплярах-подлинниках.

Проект Паспорта оформляется в соответствии с рекомендуемым образцом, приведенным в Приложении № 2 к Порядку регистрации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, утвержденному приказом   
МЧС России от 12.03.2018 № 99, и рекомендациями по оформлению паспорта аттестованной аварийно-спасательной службы (формирования), содержащимися   
в письме МЧС России от 27.05.2019 № 43-2628-17.

*Проект паспорта заполняется машинописным текстом (на компьютере)   
и распечатывается на листах формата А4 с обеих сторон.*

1. **Справка, содержащая сведения о выполненных АСФ   
   за межаттестационный период аварийно-спасательных работах.**

Представляется при периодической и внеочередной аттестации АСФ   
в соответствии с пунктом 14 Положения об аттестации.

1. **Справка, содержащая сведения об учениях и тренировках, проведенных АСФ.**

В соответствии с пунктами 13, 14 Положения об аттестации:

* при первичной аттестации АСФ представляется справка о проведенных учениях и тренировках в предаттестационный период (начиная со дня создания АСФ);
* при периодической, внеочередной аттестации АСФ представляется справка   
  о проведенных АСФ учениях и тренировках за межаттестационный период.

Дополнительно при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
АСФ в соответствии с пунктом 171 ФАП-517 представляются план и программа подготовки (с отметками о выполнении) личного состава АСФ к проведению аварийно-спасательных работ, утвержденными оператором аэродрома. План   
и программа подготовки должны быть рассчитаны на 12 месяцев (на год аттестации).

1. **Копия Свидетельства о государственной регистрации и годности аэродрома.**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации АСФ в соответствии со статьей 41 Воздушного кодекса Российской Федерации.

1. **Копия Свидетельства об аттестации.**

Представляется при периодической и внеочередной аттестации АСФ   
копия оформленного (выданного) ранее Свидетельства об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ.

1. **Копия лицензии на осуществление деятельности по тушению пожаров в населенных пунктах, на производственных объектах и объектах инфраструктуры.**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации АСФ в соответствии с пунктом 41 ФАП-517 и Федеральным законом от 04.05.2011   
№ 99 «О лицензировании отдельных видов деятельности».

1. **Копия документа об утверждении регламента работы аэродрома   
   (при наличии).**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации АСФ в соответствии с требованиями ФАП-517.

1. **Справка о количестве движений наибольших типов воздушных судов   
   в аэропорту.**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации АСФ в соответствии с требованиями ФАП-517.

Количество движений определяется в соответствии с требованиями ФАП-517 за прошедший год в течение трех самых интенсивных по полетам месяцев подряд.   
За одной движение принимается взлет или посадка воздушного судна.

1. **Копия плана мероприятий на случай аварийной обстановки   
   на аэродроме и в районе аэродрома (Аварийный план).**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации АСФ в соответствии пунктом 13 и приложением № 2 ФАП-517.

1. **Копия Оперативного плана по тушению пожаров на воздушных судах (с приложениями).**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации АСФ в соответствии с приложением № 4 ФАП-517.

1. **Копия организационно-распорядительного документа о введении дополнительных мер на аэродроме.**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации АСФ в соответствии с требованиями ФАП-517, при наличии отступлений   
от требований ФАП-517 по аварийно-спасательному обеспечению полетов   
на аэродроме.

1. **Копия договора страхования личного состава АСФ, участвующего   
   в аварийно-спасательных работах.**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации АСФ в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 22.08.1995 № 151-ФЗ.

1. **Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины   
   за выдачу свидетельства об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ.**

Представляется при первичной, периодической и внеочередной аттестации   
в соответствии с подпунктом 72 статьи 333.33 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

АСФ (службы противопожарного и аварийно-спасательного обеспечения международного и федерального значения) уплачивают государственную пошлину по банковским реквизитам центрального аппарата Росавиации.

АСФ (службы противопожарного и аварийно-спасательного обеспечения регионального значения) уплачивают государственную пошлину по банковским реквизитам межрегионального территориального управления Росавиации.

**Копии документов, указанных в настоящем Приложении, должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью организации   
(при наличии печати), подавшей заявление об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ.**

**Заявление об аттестации и документы для периодической аттестации АСФ рекомендуется представлять в соответствующую аттестационную комиссию Росавиации не позднее, чем за четыре месяца до окончания срока действия оформленного (выданного) ранее Свидетельства об аттестации.**

**При периодической аттестации допускается представлять документы, указанные в пунктах 21 и 22, в электронном виде.**

1. Здесь и далее по тексту под аварийно-спасательными службами (формированиями) понимаются службы противопожарного и аварийно-спасательного обеспечения полетов. [↑](#footnote-ref-1)
2. Службы противопожарного и аварийно-спасательного обеспечения полетов аэропортов, имеющих статус федеральных и (или) международных, представляют заявление и документы   
   в ЦАК Росавиации. Службы противопожарного и аварийно-спасательного обеспечение полетов аэропортов, не имеющих статус федеральных или международных, представляют заявление   
   и документы в соответствующую территориальную аттестационную комиссию. [↑](#footnote-ref-2)
3. Форма заявления составлена на основании требований пункта 13 Положения о проведении аттестации аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации   
   от 22.12.2011 № 1091 (приложение № 4 к протоколу). [↑](#footnote-ref-3)
4. Форма справки (приложение № 7 к протоколу). [↑](#footnote-ref-4)